

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
องค์การบริหารส่วนตำบลท่าฉาง อำเภอท่าฉาง จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับ	ช่วงเวลาที่ต้อง เริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน(บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)			
๑๑	มค - มีค.๖๒	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๒	มค. - มีค.๖๒	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๓	มค. - มีค.๖๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๔	มค - กย.๖๒	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	๒๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	
๑๕	มค - มีค.๖๒	วัสดุกีฬา	สำนักปลัด	งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐,๐๐๐	-	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วัน	

(ลงชื่อ)..... นวช.การเงินและบัญชี รก.เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวอรอุมา อาจชนะ)

(ลงชื่อ)..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางกาญจนา เนตรพุกณะ)